

AFDELINGSBESTYRELSEN ANEMONEVEJ



Referat af bestyrelsesmødet den 6. april kl. 9.00 hos Tove

Deltagere: Tove, Claus og Bente

DAGSORDEN	REFERAT
1. Godkendelse af referat fra den 16.02.2022	Godkendt og underskrevet af alle. Arkiveret i protokollen
2. Orientering siden sidst	<p>Vi har taget afsked med Inge Würtz som serviceinspektør og sagt velkommen til vores nye inspektør: Martin Skytte Hansen</p> <p>Afsked med vicevært Jeppe Jeppesen.</p> <p>03.03 2022 #SoMe kursus i Viborg. Hele bestyrelsen deltog. Det viste sig ikke helt at leve op til de forventninger vi havde dannet på grundlag af kursusbeskrivelsen.</p> <p>22.03 2022. Fyraftensmøde i Feldborg. Claus og Bente deltog. Blandt andet blev der evalueret på FællesBo's håndtering af Corona. Talt om affaldsortering samt ros og ris givet. Der blev udtrykt ønske om at næste område fyraftensmøde kommer til at foregå i Aulum.</p> <p>11. 05. 2022: SoMe kursus II, 17.00, Herning. Bestyrelsen deltager. Vi prøver igen!</p> <p>Det ordinære repræsentantskabsmøde for medlemmer af repræsentantskabet bliver den 24. 05, 2022. Set i "til enhver lejlighed" Invitationen kommer senere.</p> <p>Invitation til kursusweekend for afdelingsbestyrelsen samt repræsentantskabsmedlem d. 11./12. juni. Vi deltager.</p>

AFDELINGSBESTYRELSEN ANEMONEVEJ



	<p>Information om dato for afdelingsmøde modtaget: det bliver den 18. 08. 2022 i Aulum Fritidscenter.</p>
<p>3. Helhedsplan - status mv.</p>	<p>Ole er sygemeldt og Carina ny projektleder.</p> <p>Vi har haft indkaldt til et møde med ledelsen fra Fællesbo, projektlederen, inspektøren samt viceværten. (Kaj, Peter, Carina, Inge, Martin og Allan) angående situationen vedr. helhedsplanen. Afdelingsbestyrelsen havde på forhånd besluttet at udelukkende Tove deltog på bestyrelsens vegne. Efter mødet blev der sluttet af med en rundvisning på Anemonevej.</p> <p>Næste månedlige info/statusmøde for afd.bestyrelsen med projektleder samt rådgivningsfirma: 12.04. 2022</p> <p>Udfordringer omkring sålbænke, hegn og riste er stadig under afklaring.</p> <p>Det har vist sig at det er nødvendigt at et par tagsider skal udskiftes (27 og 29). Afventer løsningsmodeller.</p> <p>Vi afventer nyt nyhedsbrev til beboerne med opdateret tidsplan.</p>
<p>4. Evaluering markvandring</p>	<p>Referat fra markvandringen gennemgået.</p> <p>Opfølgningspunkter noteret til næste markvandring</p>
<p>5. Velkomst - nye beboere i afdelingen</p>	<p>Vi har afleveret de første velkomstgaver (håndklæde) til ny indflyttede beboere – vi er glade for denne lejlighed for at kunne sige velkommen og er blevet godt modtaget de steder vi har været.</p>

AFDELINGSBESTYRELSEN ANEMONEVEJ



	<p>Der bliver lavet et udleveringsskema til internt brug.</p>
<p>6. Kursustilbud - og kurser generelt</p>	<p>BL's kursusudvalg har tilbudt kurset: Brug af sociale medier i beboerdemokratiet. Et kursus for valgte med interesse for området. Og det har alle i bestyrelsen - og vi har tilmeldt os.</p> <p>Information om kurser generelt gennemgået.</p>
<p>7. Eventuelt</p>	<p>Printerpatroner til Tove betales af rådighedsbeløbet. (beløb svarende til uoriginale patroner - Tove betaler selv det resterende beløb)</p>
<p>8. Næste møde - eventuelle punkter hertil</p> <p>HUSK kalender 😊</p>	<p>Næste møde: 02 05 2022 – kl. 9.00. Hos Tove.</p> <p>Referenten forstår ikke hvorfor det er nødvendigt at minde om at huske kalendere 😊</p>

Referent: Bente

Aulum den 2. maj, 2022